Le canevas de coordination pour une communication coordonnée avec les employeurs

Phase 1: du problème à l'ébauche de solution

❶ Champ d'activité

Former l'équipe de projet - "Transformer les personnes concernées en personnes impliquées.

Objectif : assurer une vue d'ensemble du cercle des acteurs concernés et leur implication dans l'équipe de projet, ainsi que la coopération des employeurs.

Pour conclure : qui devrait être dans le bateau ?

❷ Champ d'activité

Besoins des employeurs (orientation vers les utilisateurs

Objectif : Les problèmes et les souhaits de communication des employeurs sont identifiés, précisés et décrits.

Pour conclure : quels sont les besoins exacts des employeurs qui doivent être satisfaits pour qu'ils soient contents ?

❸ Champ d'activité

Que voulons-nous proposer aux employeurs ? (proposition de valeur)

Objectif : engagement commun pour une communication coordonnée et simple des partenaires CII avec les employeurs – voici le cœur de la collaboration.

Pour conclure : Quelle est – en une phrase – la proposition de valeur que nous voulons garantir aux employeurs ?

❹ Champ d'activité

Projet de solution pour la proposition de valeur aux employeurs

Objectif : esquisser les premières idées pour la réalisation de la proposition de valeur en tenant compte des conditions fixées et des exigences établies pour la solution.

Pour conclure : quelles idées/prototypes semblent avoir un avenir et quelles solutions doivent être poursuivies ? L'équipe de projet est-elle encore judicieusement constituée ?

Phase2: organiser le projet de solution dans le système

❺ Champ d'activité

Avantages et inconvénients pour les acteurs participants et élaboration des principes directeurs

Objectif : examiner les premières idées et décider de sa « propre » participation à la réalisation des solutions proposées.

Pour conclure : parvenons-nous à apporter à tous les acteurs des avantages qui renforceront leur engagement ? Quels sont les principes directeurs qui fixent le cadre de la collaboration ?

❻ Champ d'activité

Prestations à fournir (flux de valeur)

Objectif : utiliser les informations, les activités et les prestations des partenaires de la CII afin de respecter la proposition de valeur (flux de valeur).

Pour conclure : qu'est-ce qui ressort de l'état des lieux et où les possibilités d'optimisation apparaissent-elles dans le système CII ?

❼ Champ d'activité

Conception de la communication coordonnée avec les employeurs

Objectif : ébaucher la communication et concrétiser les idées de solutions sélectionnées au champ d'activité 4.

Pour conclure : comment le concept de la nouvelle communication en réseau se présente-t-il ? Qui fait quoi et quel est le rôle de chacun ? Comment la phase de prototypage et de test s'organise-t-elle ?

❽ Champ d'activité

Point de vue de tous les acteurs concernant la solution de communication en réseaux

Objectif : premier bilan en matière d'ajustement du système et de réussite pour les acteurs.

Pour conclure : pouvons-nous passer à la phase de test ou faut-il encore « améliorer les choses » ?

Phase 3: tester la nouvelle solution et planifier sa mise en œuvre

❾ Champ d'activité

Prototype, tests et concept de mise en œuvre

Objectif : les capacités et la satisfaction des employeurs et des collaborateurs de la CII sont testées en boucles de feedback et servent de base aux développements futurs.

Pour conclure : comment organisons-nous les boucles de tests et de feedback ? Quelles sont les connaissances acquises pour élaborer le concept de mise en œuvre et comment se présente-t-il ?

Les feux de signalisation indiquent les éléments pour lesquels les mandants doivent prendre une décision !

Nationale IIZ-Fachstelle, c/o Staatssekretariat für Wirtschaft SECO, Holzikofenweg 36, 3003 Bern
Tel. +41 58 484 97 30, fachstelle@iiz.ch, www.iiz.ch